ansfisa.ansfisa.REGISTRO UFFICIALE.U.0039181.19-05-2025

Agenzia Nazionale per la Sicurezza delle Ferrovie
e delle Infrastrutture Stradali e Autostradali

A tutti i centri di formazione
accreditati ANSFISA

p.c. A tutte le UOT dell'ANSFISA

DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI DI TRASPORTO AD IMPIANTI FISSI
E L'OPERATIVITA' TERRITORIALE

OGGETTO: **Modalità di esecuzione degli esami per l'abilitazione del personale addetto alla manutenzione degli ascensori, scale e tappeti mobili in servizio pubblico.**

In riferimento alle modalità di esecuzione degli esami di cui all'art. 3 del decreto n.0005710 del 23-01-2025, la presente circolare precisa le modalità alle quali i centri di formazione accreditati ed i partecipanti alle prove dovranno attenersi durante l'esecuzione degli esami di abilitazione del personale di cui all'oggetto.

1. Le domande per la prova d'esame sono stabilite dalla scrivente direzione generale.
2. Il giorno dell'esame, i dipendenti dell'Agenzia che presenziano e supervisionano alle attività consegnano le schede d'esame direttamente ai candidati.
3. I candidati al termine dell'esame riconsegnano la scheda d'esame ai dipendenti Ansfisa.
4. Le schede d'esame non sono consegnate al centro di formazione né prima né dopo l'esame.
5. Al centro di formazione non è consentito effettuare copie delle schede d'esame.
6. La correzione delle domande di esame è effettuata dal personale Ansfisa al termine dell'esame stesso e gli esiti sono comunicati ai candidati al termine delle operazioni di correzione.
7. I candidati non possono effettuare copie della scheda di esame con apparecchi cellulari o videocamere.
8. Al candidato è fatto divieto di portare materiale d'esame fuori dall'aula.
9. Al candidato è fatto divieto di utilizzare telefoni cellulari o qualsiasi tipo di apparecchiatura di comunicazione con l'esterno.
10. Durante l'esecuzione della prova di esame al candidato non è consentito l'utilizzo di materiale e/o documentazione che possa agevolare l'esecuzione dell'esame.
11. Ai candidati non è consentito comunicare tra di loro, o con i responsabili del centro di formazione, durante la prova d'esame, se non per chiarimenti relativi all'interpretazione delle domande d'esame.
12. I candidati che non rispettano le regole di cui ai precedenti punti 3, 6, 7, 8, 9, 10 e 11 sono esclusi dalla prova d'esame.
13. Al termine dell'esame i dipendenti Ansfisa provvedono a redigere apposito verbale delle operazioni e lo stesso viene controfirmato da tutta la commissione d'esame.
14. Ai centri di formazione che non rispettano i contenuti della presente circolare possono applicarsi le sanzioni previste dai decreti e linee guida dell'Agenzia.

Le disposizioni di cui alla presente circolare si applicano dalla data del protocollo.
Il personale Ansfisa presente alle sedute d'esame è tenuto al rispetto di quanto sopra riportato.

Il Dirigente Generale
(Ing. Pietro Marturano)